

ОТЧЕТЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА НА РАЙОНЕН СЪД гр.ПАВЛИКЕНИ през 2019 година

Районен съд – Павликени осъществява правораздавателната си дейност на територията на две общини – Павликени и Сухиндол с обща площ 780,24 кв. км., на която са разположени 3 града и 23 села с население от около 28 000 жители.

Дейността на Районен съд – Павликени през отчетния период бе насочена към изпълнение на стратегическите цели, залегнали в Стратегически план за дейността на съда в периода 2016 – 2020 година, а именно: 1/ Осигуряване на справедливо, бързо и ефективно правораздаване. 2/ Оптимизиране управлението на съда – гаранция за постигане на ефективно и качествено правораздаване. 3/ Повишаване на интегритета и мотивацията за работа на магистратите и съдебните служители. 4/ Повишаване на общественото доверие в работата на съда. 5/ Борба с корупцията и противодействие на конфликта на интереси.

През отчетния период магистратите, държавният съдебен изпълнител, съдията по вписванията и служителите от Районен съд – Павликени се справиха безупречно със задълженията си, ръководейки се от принципите на законност, независимост, безпристрастност, прозрачност, етичност, контрол и отчетност, и съдът постигна основната си цел, като отговори достойно на очакванията на обществото за гарантиране съществуването на върховенството на закона, достигане на европейските стандарти за независимост, ефективност, прозрачност и отчетност на съдебната система.

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

1.1. МАГИСТРАТИ, ДЪРЖАВНИ СЪДЕБНИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ И СЪДИИ ПО ВПИСВАНИЯТА.

Районен съд Павликени е с утвърден щат от четирима съдии, един съдебен изпълнител и един съдия по вписванията. За отчетния период всички щатни бройки са били изцяло запълнени, няма кадрови промени.

Административното ръководство на съда се осъществяваше от Административен ръководител – Председател на РС Радка Цариградска.

В течение на календарната 2019г. реалната кадрова обезпеченост не бе пълна. За периода 02.01.2019г.-01.10.2019г. съдия Цветомил Горчев бе командирован в Административен съд Велико Търново със Заповед на Адм.ръководител-Председател на ВАС. Съдия Катина Минева ползва продължителен отпуск по болест/временна нетрудоспособност за времето от м.септември-м.декември 2019г. Съдиите Евелина Карагенова и Цветомил Горчев са ползвали общо 22 дни отпуск по болест.

Отработени са 35 човекомесеца при максимален брой 48 за годината.

Съдия по вписванията – 1бр., заета от Съдия Димитър Трифонов; Съдия-изпълнител – 1 щатна бройка, заета от ДСИ Кирил Гализов.

Съдиите в Районен съд – Павликени имат съдийски стаж /по чл.164 от ЗСВ/ към 31.12.2019г. и, както следва:

1. Радка Иванова Цариградска - 21г.04м., ранг „съдия във ВКС и ВАС”
2. Евелина Петкова Карагенова - 23г., ранг „съдия във ВКС и ВАС”
3. Цветомил Борисов Горчев - 21г.04м., ранг „съдия във ВКС и ВАС”
4. Катина Миткова Минева -9г.05м., ранг „съдия в АС”

Магистратите, държавният съдебен изпълнител и съдията по вписванията допринесоха изключително много за съда чрез проявената срочност, бързина и качество по отношение изпълнението на служебните си задължения, инициативност и поемане на допълнителна работа по отношение на възникнали проблемни ситуации, сътрудничество и работа в екип, и през отчетния период постигнаха изключително добри резултати.

През 2019 година на магистратите, ДСИ и съдията по вписванията не са налагани дисциплинарни наказания.

Досежно кадрова обезпеченост намирам, че ако няма премествания, командироване или продължителни отсъствия на съдии, налагащи извършване работата на отсъстващия съдия или преразпределение на вече възложени дела, е постигната оптимална численост с оглед района, който обслужва Районен съд – Павликени.

1.2. СЪДЕБНИ СЛУЖИТЕЛИ.

Съгласно класификатора на длъжностите в Районен съд – Павликени

щатните бройки за съдебни служители към 01.01.2019г. са 14. Всички щатни бройки са били заети към тази дата. До края на годината няма промяна в щатната численост на съдебните служители.

Считано от 01.10.2019 г. бе прекратено трудовото правоотношение на съдебния деловодител Кунка Радева поради придобиване право на пенсия. В изпълнение на решение на КСА-СК при ВСС не бе проведен конкурс за заемане на длъжността, но бе назначен служител временно до конкурс, считано от 07.10.2019г. Към датата на изготвяне на доклада е постановено решение на СК при ВСС за съкращаване щата на един бр. съдебен деловодител, считано от 02.03.2020г. Това решение изключително много ще затрудни работата на специализираната администрация, конкретно на съдебните деловодители, които остават двама на разположение на съдиите и един в служба „Съдебно изпълнение“. Ще се наложи поемане на деловодни функции от други служители и отправяне на искане до ВСС за възстановяване на щатната бройка.

Съотношението брой служители към магистрати е 3.50, брой служители към съдии, вкл. съдия по вписванията и ДСИ е 2.33, при средно за страната на РС извън областните центрове – 3.80/2.47. Статистиката показва по-лошо съотношение за РС Павликени спрямо средното. Съотношението с днешна дата е влошено, поради посоченото по-горе съкращаване на щата.

По щатно разписание за 2019г. съдебните служители заемат следните длъжности: главен счетоводител, административен секретар, системен администратор, съдебни секретари – три щатни бройки, 1бр. съдебен деловодител СИС, 2бр. съдебни деловодители – по един в гражданско и наказателно деловодство, един съдебен деловодител – регистратура, един съдебен архивар, на когото е възложена работата с Бюро Съдимост, един призовкар, един чистач и един работник поддръжка сгради.

През отчетния период е наложено дисциплинарно наказание „забележка“ на един съдебен служител – съдебен секретар, като същото е заличено предсрочно със заповед на адм. ръководител.

II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА.

2.1. Дела за разглеждане през 2019 година

2.1.1. Несвършени дела към началото на 2019 година

Към началото на отчетния период - 01.01.2019г. в РС Павликени са останали несвършени 122 броя дела от предходни години, от които 93 граждански и 29 бр. наказателни дела.

За сравнение към началото на 2018г. висящите производства са общо 94бр. /55 броя граждански и 39 броя наказателни дела/, а към началото на 2017г. несвършените дела са 90бр. /65 граждански и 25 наказателни дела/. По-голямата висящност е само при гражданските дела и причините за нея са повишеното постъпление през 2018г. на делбени производства и установителни искиове по чл.422 от ГПК, над 20 дела по КЗ, постъпили в края на м.ноември 2018г.

От висящите към началото на 2019 година граждански дела най-много са исковете по Закона за закрила на детето и Семейния кодекс - 25 бр., облигационни искиове – 31 бр., установителни искиове – 17 бр., делби - 10 бр., 3 бр. – вещни искиове, 2бр. искиове по КТ, по 1бр. административно дело и ЧГрД съдебна поръчка, 3бр. частни производства.

От висящите наказателни дела към началото на отчетния период най-много са били тези по ЗАНН – 14 бр., следвани от тези по НОХД 8бр., ЧНД – 4бр., НЧХД - 2 бр. и по 78а НК – 1 бр.

2.1.2. Образуване и разпределение на делата. Новопостъпили дела през 2019 година

Образуването на постъпилите през 2019г. дела в РС Павликени се осъществяваше при спазване изискванията на ЗСВ и ПАС - своевременно, в деня на постъпването им в съда. От 01.10.2015г. разпределението е чрез въведената от ВСС Централизирана система за разпределение на делата. За осигуряване достъп до системата четиримата съдии и системният администратор са подсигурени с КЕП, които своевременно се подновяват. По силата на вътрешните правила разпределението на делата се осъществява от дежурният за деня съдия, съгласно определения график.

При разпределение на делата се спазва Единната методика, утвърдена от ВСС, като са разработени и утвърдени и вътрешни правила. Делата се образуват и разпределят по реда на постъпването им и в общия случай по правилото на случайния избор. Считано от 18.05.2015г. въз основа на решение на Общото събрание на съдиите от РС Павликени и заповед на председателя, бе въведено профилиране на съдиите по материя и определяне на тяхната натовареност по видове дела, променена в края на 2016г. предвид намаляването на наказателните дела и след решение на ОС на съдиите. През 2019г. в съда бяха формирани два граждански, един наказателен и един смесен състав, последният в съотношение на делата 60% граждански /40% наказателни. На случаен принцип и при 100% натовареност за тримата съдии

и 80% за председателя се разпределят делата по чл.410 и 417 ГПК. Поради командироване на съдия Цветомил Горчев от началото на м.февруари 2019г. в Административен съд Велико Търново, двата граждански състава поеха по 20 % от наказателните дела.

Разпределение на делата по дежурство

В Районен съд – Павликени е създадена много добра организация за определяне на дежурни съдии, както в работни дни, така и за почивните и празничните дни. Със заповед на председателя се определят седмичните дежурства за предстоящия месец, а графикът се оповестява и предоставя на ПРП и РУ МВР Павликени, както и на ОЗ „Охрана на съдебната власт”.

На дежурен съдия се разпределят исканията по чл. 161 от НПК, разпитите на досъдебно производство, разрешения на СК, приемане и отказ от наследство и др., съгласно правила за образуване и разпределение. Разпитите пред съдия се осъществяват след предварително съгласуване на разследващия полицаи или следователя с дежурния съдия и се насрочват от съдията. Дежурството през изминалата година бе затруднено поради продължителното командироване на съдия Цв.Горчев, продължителен отпуск по болест на съдия К.Минева и краткосрочни отсъствия поради заболяване на съдиите Цв.Горчев и Ев.Карагенова.

В изпълнение на законовите изисквания се изготвят електронни папки на делата чрез внедрената информационна система за управление на делата – САС „Съдебно деловодство”.

Чрез изготвени справки от информационната система за управление на делата – САС „Съдебно деловодство” на интернет страницата на съда се публикува календар за насрочените за разглеждане за предстоящата седмица дела.

Ежедневно за улеснение на участниците в открити с.з. се обявяват насрочените за разглеждане през деня дела – на информационни дисплеи пред всяка съдебна зала и на общ дисплей, находящ се във фойето на съдебната палата, с информация за насрочените дела, съдебните състави и номерата на залите, в които ще се разглеждат делата.

2.1.3. Постъпили дела за разглеждане през 2019

През 2019 година постъпилите за разглеждане дела в Районен съд – Павликени са общо 1338 бр., от които постъпили граждански дела 953 бр. /71,23% от всичко постъпили/ и постъпили наказателни дела 385 бр. /28,77%/.

За сравнение:

- през 2018г. са постъпили 1411 бр., от които граждански дела 951 бр. /67,40% от всичко постъпили/ и наказателни дела 460бр. /32,60%/

- през 2017г. са постъпили 1460 дела, от които гражданските дела са 1002 /68,63%/, а наказателните дела са 458 /31,37%/;

Продължава тенденцията наказателните дела да намаляват, като за първа година формират под 1/3 (между 1/3 и 1/4) от постъпващите за разглеждане производства.

Данните сочат, че през 2019г. общото постъпление на дела е със 73 бр. по-малко от 2018г. и със 122 бр. по-малко от 2017 г.

По видове дела - сравнение:

Спрямо 2018г. наказателните дела са намалели значително – от 455 на 385бр. или намаление с 15 %.

Гражданските дела са устойчива величина спрямо 2018г.- увеличението е незначително с 2 бр. от 951 бр. на 953 бр. Намалението спрямо 2017г. е с 49 бр.

Разпределение по съдии:

На съдия Евелина Карагенова са разпределени 344 бр. граждански дела /36,10% от постъпилите гр. дела/ и 110 бр. наказателни дела /28,57% от постъпилите нак.дела/ или общо 454 бр. дела /33,93% от всички постъпили за годината дела/.

На съдия Радка Цариградска са разпределени 300 бр. граждански дела /31,48% от постъпилите гр. дела/ и 127 бр. наказателни дела /32,99% от постъпилите нак.дела/ или общо 427 бр. дела /31,92% от всички постъпили за годината дела/.

На съдия Цветомил Горчев са разпределени 146 бр. граждански дела /15,32% от постъпилите гр. дела/ и 81 бр. наказателни дела /21,04% от постъпилите нак.дела/ или общо 227 бр. дела /16,97% от всички постъпили за годината дела/.

На съдия Катина Минева са разпределени 163 бр. граждански дела /17,10% от постъпилите гр. дела/ и 67 бр. наказателни дела /17,40% от постъпилите нак.дела/ или общо 230 бр. дела /17,19% от всички постъпили за годината дела/.

Граждански дела

През 2019 година са постъпили 953 бр. граждански дела, от които 909 бр. новообразувани, 40 бр. получени по подсъдност, 1бр. върнат за разглеждане под нов номер и 2 бр. върнати от горната инстанция за разглеждане под същия номер.

Увеличението спрямо 2018г. е с 2 бр., а спадът спрямо 2017г. е от 49 броя. Производства по чл.410 и чл.417 от ГПК са възстановили позициите си от 2017г., а граждански дела по общия ред бележат лек спад - с 34 бр. при рязкото увеличение през 2018г. Незначителна е разликата в групите производства по чл. 310 ГПК от 13 на 9 бр. Административни производства не са постъпвали през периода. В групата частни граждански производства също е налице спад от 130 бр. на 111 бр., а при Други граждански дела - намаление от 2 на 1 дела.

От постъпилите граждански дела най-голям е делът на производствата по чл. 410 и 417 от ГПК – общо 595бр. при 534бр. през 2018г. и 620 бр. през 2017г. Увеличението е в резултат на връщане към стойностите отпреди две години, след спада през 2018г., дължащ се на измененията в ГПК в сила от м.октомври 2017г., които въведоха задължение за кредитора да предяви иск за вземането си, ако заповедта за изпълнение бъде връчена по реда чл.47, ал.5 от ГПК.

На второ място са постъпленията от граждански дела по общия ред – 237 бр., следвани от частни гр. дела – 111 бр. Делата по чл. 310 от ГПК през 2019г. /бързо производство/ са само 9 бр., други гр.д. – 1 бр.

При сравнение с постъплението на граждански дела **по видове** за последните **три години** се установява следното:

През 2019 година са образувани 237 граждански дела по общия ред, спрямо 271 граждански дела по общия ред през 2018 година и 235 такива през 2017 година.

Образувани са 9 производства по чл. 310 от ГПК през 2019 година, спрямо 13бр. през 2018 година и 16 през 2017 година.

През 2019 година не са образувани административни дела, спрямо 1 дело за 2018г. и 2 дела за 2017г.

Образувани са 111 ЧГрД спрямо 130 частни граждански дела за 2018г. и 124 бр. за 2017г.

Анализът на постъплението на граждански дела **по групи /шифри/** за последните **три години** показва следното:

„Искове по СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет.” - през 2019. са образувани 145бр. дела, спрямо 173бр. дела за 2018г. и 168 бр. дела през 2017г.

Продължава тенденцията по отношение постъплението на облигационни искове спрямо предходните години. През 2019 година в съда са постъпили 36 бр., при 47бр. дела от тази група през 2018 г. и 37 бр. такива дела през 2017 г. За последните години намалението се дължи основно на отделяне на установителните искове по чл.422 от ГПК в самостоятелна група.

Запазен е броят на новообразуваните дела по вещни искове спрямо предходните години – 4 бр. за отчетната година при същия брой за 2018г. и 11 бр. през 2017г.

Делбените производства са 12бр., с което се запазва тенденцията за покачване на техния брой при 11бр. за 2018г., което е тройно увеличение към 4бр. през 2017г.

Леко намаление е налице при трудовите спорове, където са образувани 3бр. дела през 2019г. при 5бр. дела през 2018г. и 6 бр. дела през 2017г. От трудовите спорове няма такива само за обезщетения. Всички образувани дела са по искове за защита срещу незаконно уволнение.

Група „Установителни искове” е с брой постъпили дела 46бр., което е леко увеличение спрямо 44бр. през 2018г. и 25бр. за 2017г., повечето от които са с правно основание чл.422 от ГПК.

Новообразуваните дела, обозначавани с шифър 1300 - „Други граждански дела” са 1 бр. при 2бр. за 2018г. и 5бр. за 2017г.

Налице е значително увеличение на образуваните граждански дела по чл.410 и чл.417 от ГПК спрямо предходната 2018г. През 2019 г. са постъпили 595бр. дела при 534бр. дела през 2018г. Значително преобладават производствата по чл.410 от ГПК – които са 514бр. при 81бр. по чл.417 от ГПК.

Наказателни дела

През отчетната 2019 година наказателните дела бележат спад спрямо 2018 г. със 75бр. /385бр. през 2019 г. при 460бр. за 2018г. и 458бр. за 2017 г./.

На фона на намаление на НОХД с 29бр., ЧНД с 55бр., АНД с 5бр., по чл. 78а от НК и НЧХД с по 1бр., е налице увеличение единствено на ЧНД – разпити с 16бр.

От постъпилите 385бр. наказателни дела, новообразуваните са 385бр., като едно от делата е образувано след повторно внасяне на обвинителен акт след прекратяване на първото съдебно производство.

Върнаха се стойностите на образуваните наказателни дела от общ характер след временното увеличение през 2018г. През 2019 г. общо постъпилите НОХД са – 61 броя, с което се върнахме на позициите от 2017 г. – 69бр. През предходната отчетна 2018 година имаше значително повишение до 90бр. НОХД. Намалението за отчетния период е с 29 дела или с 32 %.

От образуваните 61 броя НОХД, 37 броя /или 60 %/ са по внесени споразумения за решаване на делото по чл.382 от НПК, а 24 броя по внесен обвинителен акт /40 %/.

И през отчетната 2019 година, както през 2018 и 2017 година, най - голям относителен дял в така образуваните НОХД имат тези по Глава XI от Особената част на НК – Общопасни престъпления – общо 40 дела. През 2018 г. техният брой е 53 дела, а през 2017 г. - 38 дела, което бележи намаление спрямо предходната и увеличение спрямо 2017 г. Отново най-много са делата против транспорта. По седем от делата обвинението е за престъпления, свързани с държане и придобиване на наркотични вещества, едно за ПТП с причинена телесна повреда или значителни щети – квалифициран случай и два броя за отглеждане на растения с цел производство на наркотични вещества.

Като брой следват делата по Глава V от Особената част на НК – Престъпления против собствеността – 11 бр. за отчетната 2019 г., при 19 бр. за 2018 г. и 12 бр. за 2017 г., от които най-много 9 бр. са кражбите, 1 бр. обсебване. Няма постъпили дела за присвояване, документни измами, изнудване.

На трето място са делата за престъпления против личността – телесни повреди – 4 бр., от които 2 бр. дела за средна телесна повреда.

Следват престъпленията против стопанството, които за отчетният период са 2 бр.

Образувани са 3 бр. дела за престъпления против дейността на държавните органи и обществените организации.

Образувани са по един брой НОХД за: „други престъпления против личността“, „престъпления против правата на гражданите“, „престъпления против брака, семейството и младежта“, „престъпления против дейността на държавните органи и обществените организации“.

Устойчив е броят на **образуваните НЧХД** спрямо предходната година. През 2019 г. са образувани 5 бр. НЧХД, при 6 бр. НЧХД през 2018 г. и същия брой през 2017г.

За втора година се констатира намаление на образуваните дела по чл.78а от НК през отчетния период – 16 бр., при 17 бр. през 2018 г., 28 бр. през 2017 г. и 21 бр. през 2016 г.

Леко е намалял броят на образуваните АНД през 2019 г. спрямо предходната година – 61 бр., при 66бр през 2018г., като е почти равен на постъплението от 2017 г. - 59бр.

От наказателните дела единственото увеличение е при ЧНД – разпити, които подобно на АНД са възстановили позициите си от 2017 г. – за 2019 г. са образувани 94 бр. разпита, при 78 бр. за 2018 г. и 96 бр. за 2017 г.

Значително е спаднал броят на ЧНД /без разпити/ на 148 спрямо 203 бр. за 2018 г. и 200 броя за 2017г. От тях най-голям е делът на производствата по чл.159а от НПК – 72 бр. В групата ЧНД попадат също 30 броя производства по код 3060 – за разрешаване или одобрение на претърсване, разкриване на банкова тайна по искане на прокурор и др., 13бр. производства по Закона за здравето и 2 бр. по чл.89 от НК, 5 броя кумулации и 2 броя реабилитации.

2.1.4. Общо дела за разглеждане през 2019 г.

През 2019 година общо за разглеждане /включително и останалите от предходна година висящи дела/ са били 1460 дела, от които 1046 граждански дела и 414 наказателни дела.

За сравнение през 2018г. са разгледани общо 1505 бр. дела от които 1006 граждански, 499 наказателни дела.

През 2017 г. са разгледани общо 1550 дела, от които 1067 граждански дела и 483 наказателни дела.

През 2019 г. са проведени 1145 съдебни заседания по граждански дела и 260 заседания по наказателни дела, т.е. общо са проведени 1405 заседания. През 2018 г. са проведени 980 съдебни заседания по граждански дела и 409 заседания по наказателни дела, т.е. общо са проведени 1389 заседания, при проведени през 2017 г. 1073 заседания по граждански дела и 308 заседания по наказателни дела или общо проведени през 2017 г. – 1381 бр. с.з. Броят на насрочванията на граждански дела през 2019 година в открито съдебно заседание е 438 броя.

Дела за разглеждане по съдии:

Евелина Карагенова - 383 бр. граждански дела и 110 бр. наказателни дела или общо 493 бр. дела.

Радка Цариградска - 330 бр. граждански дела и 127 бр. наказателни дела или общо 457 бр. дела.

Цветомил Горчев - 148 бр. граждански дела и 103 бр. наказателни дела или общо 251 бр. дела.

Катина Минева - 185 бр. граждански дела и 74 бр. наказателни дела или общо 259 бр. дела.

Делата се насрочват и разглеждат в максимално кратки срокове, за което благоприятства добрата организация на работа, наличието на достатъчен брой заседателни зали, попълненият съдийски щат. Основният брой от делата приключват в едно заседание, като съдиите се стараят да подготвят съдебното заседание така, че да не се допусне неоснователно отлагане. За целта съдиите проучват добре възложените им дела и по граждански дела се произнасят по всички направени доказателствени искания в закрито заседание, изготвят проекто-доклади или обстоятелни доклади по чл.146 ГПК в открито с.з. и обичайно в едно открито с.з. по дело по общия ред се събират допуснатите доказателства и делото се обявява за решаване /при гражданските дела/. Наказателните дела в основната си част подлежат на разглеждане в кратки срокове, а по общия ред се насрочват в месечен срок.

Причини за отлагането на делата бяха най-често невявяване на страна или неин пълномощник поради внезапно препятствие, нередовно призоваване, за наказателните дела – невявяване на подсъдим или негов защитник, невявяване на свидетел, вкл. напускане на адреса, известен от досъдебното производство и липса на информация за новото местоживееене. Основна причина за забавяне на гражданските производства е трайно отсъствие на ответника от постоянния му и настоящ адрес, което налага връчване на книжа по реда на чл.47, ал.6 от ГПК, последвано от назначаване на особен представител.

2.2. Свършени дела през 2019 година

2.2.1. Общо свършени дела и сравнителен анализ

През 2019 г. година в Районен съд – Павликени са свършени общо 1361 дела от общо 1460 дела за разглеждане, от които 986 граждански и 375 наказателни дела. Общо свършените дела са 93,22% от разглежданите за периода.

1268 бр. или 93% от свършените дела са приключили в срок до 3 месеца.

Решени със съдебен акт по същество са 1183 дела, които са 86,92% от общо свършените дела.

За сравнение:

През 2018 г. в Районен съд – Павликени са свършени общо 1383 дела от общо 1505 дела за разглеждане, от които 1006 граждански и 499 наказателни дела. Общо свършените дела са 91,89% от разглежданите дела за периода. За 2018 г. 1300 бр. или 94% от свършените дела са приключили в тримесечен срок. Решени със съдебен акт по същество са 1148 дела, които са 83% от общо свършените дела.

През 2017г. година в Районен съд – Павликени са свършени общо 1456 дело от общо 1550 дела за разглеждане, от които 1012 граждански и 444 наказателни дела. Общо свършените дела са 93.94% от разглежданите за периода. За 2017 г. 1353 бр. или 92,93 % от свършените дела са приключили в срок до 3 месеца. Решени със съдебен акт по същество са били 1263 дела, които са 86.74% от общо свършените дела.

Анализът на данните показва, че през 2019 г. са свършени почти същият брой дела, като през 2018 г. при по-малък брой дела за разглеждане. Увеличен е броят на свършените граждански дела със 73 броя при разлика в постъплението от 40 броя. Намалял е броят на свършените наказателни дела – 375 бр. /с почти 100 бр. по-малко спрямо 2018 г./, което се дължи на спада на делата за разглеждане от този вид с 85 броя.

Видно от сравнението за тригодишен период ежегодно се повишава процентът на свършените дела спрямо разглежданите и процентът на решените със съдебен акт по същество дела спрямо общо свършените дела. Делът на решените в тримесечен срок дела е изключително висок – 93%. Сто процента в три месечен срок са приключили производствата по чл. 310 ГПК – бързо производство, ЧГрД, други граждански дела и заповедните производства. Единствено производствата по общият ред от гражданските дела се отличават с по-нисък процент на свършени в тримесечен срок – 76% или 199 дела от 243 свършени.

Година	Разгледани дела	Съдебни заседания	Свършени дела	Съотношение свършени/ разгледани дела	Свършени в тримесечен срок
2017	1550	1381	1456	93.94%	92.93%
2018	1505	1389	1383	91.89%	94.00%
2019	1460	1405	1361	93.22%	93.00%

Разглеждането на 919 броя граждански дела е продължило до 3 месеца от тяхното постъпване в съда до свършването им, а на 37 дела за срок от 3 до 6 месеца. По-дълго обичайно продължава разглеждането на делбени производства и такива по вещни и облигационни спорове, изискващи изслушване на експертизи и свидетелски показания.

При наказателните дела разглеждането на 349 броя е продължило до три месеца от постъпването на делата в съда до приключването им. Това са 93,07% от свършените дела от този вид.

2.2.2 Свършени дела по видове и по съдии

През 2019 година в Районен съд – Павликени са **свършени** 986 броя **граждански дела**.

Свършените дела са разпределени по съдии, както следва:

Съдия Евелина Карагенова е свършила 359 броя граждански дела, или 33.52 % от общо свършените граждански дела, като 318 бр. /88.58%/ от тях са свършени в 3 месечен срок.

Съдия Радка Цариградска е свършила 308 броя граждански дела, или 27.71 % от общо свършените граждански дела, като 286 бр. /92.86%/ от тях са свършени в 3 месечен срок.

Съдия Цветомил Горчев е свършил 134 броя граждански дела, или 19.39 % от общо свършените граждански дела, като 133 бр. /99.25%/ от тях са свършени в 3 месечен срок.

Съдия Катина Минева е свършила 185 броя граждански дела или 19.39% от общо свършените граждански дела, като 182 бр. /98.38%/ от тях са свършени в 3 месечен срок.

По отношение на горните данни следва да се има предвид, че съдия Горчев и съдия Минева са отсъствали през по-голямата част от календарната година и не са разглеждали голям брой граждански дела по общия ред, а предимно заповедни производства и граждански дела по дежурство.

През 2019 година в Районен съд – Павликени са **свършени** 375 броя **наказателни дела**. Свършените наказателни дела са разпределени по съдии както следва:

Съдия Евелина Карагенова е свършила 102 броя наказателни дела, или 27.20 % от общо свършените наказателни дела, от които 100 бр. или 98.04% са свършени в тримесечен срок.

Съдия Радка Цариградска е свършила 123 броя наказателни дела, или 32.80 % от общо свършените наказателни дела, от които 120 бр. или 97,56% са свършени в тримесечен срок.

Съдия Цветомил Горчев е свършил 76 броя наказателни дела, или 20.27% от общо свършените наказателни дела, от които 59 бр. или 77.63% са свършени в тримесечен срок.

Съдия Катина Минева е свършила 74 броя наказателни дела или 19.73% от общо свършените наказателни дела, от които 70 бр. или 94.60% са свършени в тримесечен срок.

Общо свършените дела в Районен съд – Павликени през 2019 година са 1361 броя. Те се разпределят по съдии както следва:

Съдия Евелина Карагенова е свършила общо 461 броя дела, или 33.87% от общо свършените дела.

Съдия Радка Цариградска е свършила общо 431 броя дела, или 31.67 % от общо свършените дела.

Съдия Цветомил Горчев е свършил общо 210 броя дела или 15.43 % от общо свършените дела.

Съдия Катина Минева е свършила общо 259 броя дела, което е 19.03% от всички свършени дела.

Видно от посочените по-горе данни, е постигнато изравняване в натоварването на съставите, а натовареността на председателя е съобразена с изискванията на СИНС.

2.2.3. Решени дела с акт по същество:

През отчетния период съдиите в Районен съд – Павликени от свършени 1361 дела. Със съдебен акт по същество през 2019 година са свършени 1148 дела, които са 86,92% от свършените дела, при 83,01% по този показател за 2018 г. и 86.74% за 2017г.

Граждански дела с акт по същество

Със съдебен акт по същество през 2019 година са свършени 892 граждански дела от общо свършени 986 или 90.47%, от които:

- 210 броя граждански дела по общия ред;
- 5 броя производства по чл.310 от ГПК /от единадесет свършени/;
- 1бр. административно дело;
- 104 броя частни граждански дела;
- 571 броя дела по чл.410 и чл.417 от ГПК;

Процентно най-голям е делът на решенията по същество заповедни, частни граждански и гр. дела по общия ред, половината от бързите производства по ГПК са прекратени поради неотстраняване на нередовностите на исковата молба. Съдиите констатирали увеличаване броя на исковите молби, изготвени без съдействие на адвокат, които са в голямата си част нередовни или недопустими – гражданите търсят от съда съдействие за решаване на проблеми извън компетентността му.

Наказателни дела с акт по същество

Със съдебен акт по същество през 2019 година са свършени 291 наказателни дела от общо свършени 375 бр. или 77.60%.

При НОХД решенията по същество са 6 бр. от общо свършените 58 броя НОДХ, при 15 бр. с акт по същество през 2018 г. и 4 бр. за 2017 г.

НЧХД – приключили с присъда 1 бр. от свършените 5 бр.

Дела по 78а от НК - с решенията по същество са 15 бр. от общо 15 бр. свършени от този вид;

ЧНД – решени по същество 144 бр. от 150 свършени;

ЧНД разпити – решени по същество 79 бр. от 93 свършени;

АНД – с решение по същество 46 бр. при свършени 54 бр.

При съпоставка с предходните два периода се установява, че се поддържа високия процент приключени наказателни дела. Спаднал е значително броят на постановените присъди по НОХД, поради по-ниския брой внесени обвинителни актове.

2.2.4. Прекратени дела

При гражданските дела са прекратени общо 94 бр., при 121бр. за 2018г. и 105 броя за 2017г.

По видове дела това са 27 броя дела по СК, ЗЗДет, ЗЗДН, /от които 5 бр. издръжки, 9 бр. по ЗЗДН, 3 бр. развод/, 13 бр. по облигационни искиове, 11 бр. по установителни искиове, 7 бр. делби, 1 бр. дела по КТ, 5 бр. ЧГрД и 24 броя от заповедните производства, ЧГр.Д по регламенти – 6 бр.

Причини за прекратяване на производството по граждански дела е най-често неотстраняване на нередовности на исковата молба в срок, постигане на съдебна спогодба, изпращане по подсъдност, оттегляне или отказ от иска.

През 2019г. са прекратени общо 84 наказателни дела, при 114 наказателни дела през 2018г. и 88 наказателни дела през 2017г.

Прекратените през 2019 година наказателни дела са, както следва:

НОХД – 52бр. /при 79 броя за 2018г./. От тях 37 броя са прекратени поради одобряване на споразумение по чл.382 НПК и 15 броя поради одобряване на споразумение по чл.384 от НПК /при 29бр. за миналата година/.

НЧХД – прекратени са 4 бр. дела поради помирение между частния тъжител и подсъдимия;

Прекратени дела по чл. 78а от НК – 0 бр.;

ЧНД – 6 броя – поради оттегляне на молба за реабилитация, изпращане на делото по подсъдност на друг съд.

ЧНД – разпити - 14 броя – поради неявяване на обвиняемия или свидетеля за провеждане на разпита;

АНД – 8 броя – поради подаване на жалбата след срока по чл. 59, ал. 2 от ЗАНН.

ОБЩО прекратените дела са 178бр. или 13,08% от общо свършените дела в съда през 2019 г., при 235бр. или 16,99% през 2018г. и 193бр. или 13.26% от свършените дела за 2017г.

2.3. Висящи дела в края на отчетния период

В края на отчетния период са останали несвършени 99 бр. дела, - 60 граждански и 39 наказателни, при 122 бр. дела - 93 граждански и 29 наказателни дела висящи в края на 2018г. и 94 броя висящи в края на 2017г. /55 граждански и 39 наказателни/. Увеличаването на висящността е само при наказателните дела /при гражданските намалява/ и изцяло се дължи на постъпилите в края на отчетния период НАХД и НОХД.

Към края на отчетния период само по 3 граждански дела производството продължава повече от една година. Няма неприключили дела, образувани преди 2018 г.

От висящите граждански дела 13 броя са по СК, ЗЗДет, ЗЗДН и ЗГР, 12 бр. облигационни искиове, 2 бр. вещни искиове, 9 бр. делби, 22 бр. установителни искиове, 2 са исковете по КТ, 0 бр. заповедни производства, по 0 бр. административно дело и Ч.Гр.д. по регламенти, 0 бр. частни ЧГр.д.

Останалите висящи наказателни дела са 39 броя, които се разпределят както следва: 11 броя НОХД, 2 броя НЧХД, 2 брой по 78а от НК, 2 броя ЧНД, 1 брой разпит, 21 броя дела по ЗАНН.

2.4. Спрени дела

Спрените дела в РС Павликени за проверявания период са 1 бр.: гр. дело № 581/ 2019 г., е спряно по общо съгласие на страните и не е изтекъл срокът, в който страните могат да поискат възобновяване на производството.

Няма спрени наказателни дела.

Причини за продължителна висящност на гражданските дела са най-често нередовното връчване на съдебни книжа, поради отсъствие на ответника от адреса, последвано от процедура по чл.47, ал.6 ГПК, нередовно връчване на книжа в малките населени места, където не се осъществява от съдебен призовкар, както и връчването в градовете София и Варна. Характерът на част от производствата също не предполага приключване след провеждане на едно открито с.з.

Причини за отлагане на наказателните дела най-често са нередовно призоваване на страна по делото, неявяване на подсъдимия, когато участието му в процеса е задължително, неявяване на защитник, неявяване на вещо лице или свидетел.

III. Обжалвани и протестирани съдебни актове

През 2019 година пред по-горна инстанция са обжалвани 79 съдебни акта, от които 64 по граждански дела и 15 по наказателни дела. Обжалваните са 5,81% от общо свършените 1361 дела за годината и 6,68% от свършените дела с акт по същество.

За сравнение през 2018 година пред по - горна инстанция са обжалвани 70 съдебни акта, от които 24 по граждански дела и 46 по наказателни дела. Обжалваните актове са 5.06% от общо свършените 1383 дела за годината.

За сравнение през 2017г. са обжалвани 82 съдебни акта, от които 43 по граждански дела и 39 съдебни акта по наказателни дела. /5,63% от общо свършените 1456 дела. Делът на обжалваните е без значителни колебания.

Обжалваните съдебни актове през 2019 година са, както следва:

Граждански дела: 12 бр. по СК, ЗГР, ЗЗДет, ЗЗДН; 22 бр. облигационни искове; 26бр. вещни искове; 3 бр. делби; 14 бр. установителни искове; 1 бр. по КТ; 1 бр. административно дело, 1 бр. обезпечение, Чгр.д. – 0 бр.; 5 бр. заповедни производства, 0 бр. Други гр. дела.

Наказателни дела: Обжалвани или протестирани са 2 прекратителни определения и присъди по НОХД, 1 бр. по НЧХД, 1 бр. по 78а от НК, 3 бр. съдебни акта по ЧНД и 8 решения по АНД.

Общият брой на **върнатите обжалвани и протестирани дела** на съдиите през 2019 година е 50, от които 35бр. граждански дела (вкл. 1бр. административни дела), 6 бр. наказателни дела (4 бр. присъди и 2 бр. определения) и 9 бр. АНД (от които 8 бр. решения и 1 бр. определение).

Резултат от обжалване

3.1. Граждански дела

Потвърдени изцяло са 17 бр. от актовете по върнатите 32 бр. граждански дела или 53,13%.

Няма съдебни актове, върнати с индекс 3в, 4в, 4г, 5в.

С индекс 3а – отменени изцяло, са върнати по едно решение и две определения на съдия Ев.Карагенова, по едно определение на съдия Р.Цариградска и съдия К.Минева. В единият случай се касае за частично обезсилване на решение по установителен иск, поради това, че е предявен и за суми над тези, присъдени в заповедното производство. В останалата част същото решение е отменено, като ВТОС е приел, че е настъпила предсрочна изискуемост, за разлика от изводите на ПРС. Отменените определения за по две заповедни производства – при отказ на РС за издаде заповед за изпълнение, ВТОС е разпоредил издаване и едно отменено прекратително определение, върнато за гледане на делото по същество.

С индекс 3б – изцяло обезсилено е върнато едно решение на съдия К.Минева, при което ВТОС е преценил, че решението е постановено по нередовна искова молба с правно основание чл.422 ГПК, в която претенциите по основание се разминават с тези от заповедното производство.

С индекс 4а - отменено поради нови доказателства пред въззивната инстанция е върнато едно дело по ЗЗДет. – детето е припознато от бащата след решението на ПРС.

С индекс 4б – обезсилено поради отказ или спогодба пред ВТОС са две решения.

С индекс 5а - частично потвърдени, частично отменени са по две решения на съдиите Р.Цариградска и Ев.Карагенова. Касае се за случаи, в които осъдителни иски са уважени в различен размер от въззивния съд, което е наложило отмяна в съответната част на решението, едно решение е отменено само в частта за присъдена лихва. Причините за частичната отмяна са: различна преценка на доказателствата от въззивния съд и приемане на различна фактическа обстановка или формиране на различни правни изводи относно прилагането на конкретна материално-правна норма, за която е налице противоречива съдебна практика. Няма отменени решения поради нарушаване на императивна правна норма или противоречие със задължителна практика на ВКС.

С индекс 5б – 1 бр. решение, което е частично обезсилено поради липса на процесуална предпоставка – възражение по чл.414 от ГПК по тази част от вземането, като приема, че възражението е за вземания по цитиран в него договор, а сумите, за които е налична ЗИ и предявен установителен иск не произтичат от този договор.

С индекс 6г – 1бр. частично отменено поради промени в законодателството след приключване на делото пред РС – в хода на дело за издръжка е променен размерът на МРЗ, съответно на минималната издръжка.

През годината е върнато едно **административно дело**, по което решението е потвърдено изцяло.

3.2. Наказателни дела

Върнати от обжалване 6 броя - наказателни дела /4 бр. по решения и присъди и 2 бр. определения/, 9 бр. АНД /8 бр. решения и 1 бр. определение/.

Потвърдени изцяло са 3 бр. присъди и решения по върнатите **наказателни дела** и двете върнати определения.

Един съдебен акт е върнат с индекс 4г – изменен в наказателната и гражданската част – оправдано е едно от осъдените лица, по НЧХД, по отношение на второто е намален размерът на наложената глоба по чл.78а, намален е и размерът на присъденото обезщетение.

По **АНД** – 8 решения върнати от обжалване, потвърдени 4 бр. решения, определения от 1 върнато - 1 потвърдено.

С индекс 2а са върнати три решения - отменени и решени по същество от ВТАдмС поради неправилно приложение на материалния закон.

С индекс 3б – решението е изменено в частта за наложената санкция.

IV. Структура на осъдената престъпност

Постановени осъдителни присъди и осъдени лица

През 2019 година са внесени 61 бр. прокурорски актове по НОХД, от които 24 броя нови обвинителни актове /при 42бр. за 2018г./ и 37 броя споразумения. Разгледани са общо 69 броя наказателни дела от общ характер /61 нови/, 8 останали несвършени от предходната година/. От разгледаните наказателни дела от общ характер, внесени с обвинителен акт – 24бр., със споразумение са приключили 15 дела. Общо наказателните дела приключили със споразумения са 52 броя. Шест бр. НОХД са приключили с акт по същество, от които 6 присъди при 13 присъди през 2018г. и 4бр. през 2017г.

Несвършени в края на 2018 година са 11 броя НОХД. Обжалваните НОХД са 2 бр.

Сравнение на постъплението на внесени обвинителни актове и споразумения през последните 3 години:

Година	Обвинителни актове	Споразумения	Общо
2019	24	37	61
2018	42	48	90
2017	25	44	69

Постановена е една оправдателна присъда – по обвинение за закана с убийство поради недоказаност. Присъдата е протестирана и потвърдена от въззивната инстанция.

Съдени са 58 лица по НОХД, 5 по НЧХД, срещу 13 е водено производство по чл.78а от НК.

Осъдени са 57 лица по НОХД, едно по НЧХД и 13 лица са признати за виновни с освобождаване от наказателна отговорност и налагане на административно наказание.

Оправдано е едно лице по НОХД и едно по НЧХД.

	Общо Съдени лица	Общо Осъдени лица	Осъдени Непълнолетни лица	Оправдани лица
2017	69	59	1	4
2018	106	98	2	1
2019	76	70	0	2

Осъдените лица през 2019 година са 92.11% от общия брой на съдените лица.

Няма осъдени непълнолетни при двама осъдени непълнолетни през 2018 г.

По видове престъпления:

За „Престъпления против личността - телесна повреда” са съдени 3 лица, осъдени 3 лица.

За „Други престъпления против личността” са съдени 2 лица, от които един осъден и един оправдан.

За „Престъпление против правата на гражданите“ е съдено едно лице и едно лице е осъдено.

По Глава IV „Престъпление против брака, семейството и младежта” е съдено и осъдено едно лице.

По глава V „Престъпления против собствеността” са осъдени 8 лица при 8 съдени.

По Глава VI „Престъпления против стопанството” са осъдени 2 лица при 2 съдени.

За „Престъпления против дейността на държавните органи и обществените организации” е съдено 1 и осъдено 1 лице.

За документни престъпления няма съдени лица .

За „Престъпления против реда и общественото спокойствие” няма съдени лица .

По глава XI „Общопасни престъпления” съдени 40 лица, от които 40 осъдени.

По НЧХД са съдени 5 лица, един е осъден и един оправдан.

От наказанията, налагани на подсъдимите най-много са наказанията

„лишаване от свобода до 3 години” - 37 броя, от които за 28 бр. е отложено изтърпяването на наказанието с изпитателен срок.

На второ място е наказанието „пробация” - 10 броя. Следва „глоба” – 9бр. Кумулативно е налагано наказание лишаване от права.

Ефективните наказания „лишаване от свобода” са 9 през отчетната година, при 18 бр. през 2018г. и 6 бр. през 2017г.

6 бр. са били бързите производства и НОХД, няма НОХД приключили по реда на съкратеното съдебно следствие.

По реда на чл.78а от НК са признати за виновни и освободени от наказателна отговорност с налагане на административно наказание 13 лица. Наложени са 13 наказания „глоба”.

При анализ на делата за последните три години се установява възстановяване, на прекъснатата през 2018г. тенденция, стартирала от 2014г. за спад на внесените наказателни дела по общия ред, което е довело и да увеличаване на общия брой НОХД и на броя осъдени лица. По-голям е броят на НОХД, внесени със споразумение по чл.382 от НПК от тези с обвинителен акт. В хода на НОХД по обвинителен акт голям процент от случаите също приключва със споразумения.

Оправдателни присъди

През 2019г. е постановени само една напълно оправдателна присъда по НОХД.

Мотивите на съда да постанови оправдателна присъда е недоказаност по обвинение за заплашване с убийство. Присъдата е потвърдена от ВТОС.

V. АНАЛИЗ НА НАТОВАРЕНОСТТА

Натовареност на съдиите и на съдебния район

Натовареност на съдиите:

Общият брой на съдиите по щата на Районен съд – Павликени е четирима, като през 2019г. бяха заети от съдиите, работили и към края на предходната отчетна година. При отчитане на натовареността са взети предвид отработените човекомесеци, на които се е отразило отсъствието на един от съдиите поради продължителен отпуск по болест за период от 4 месеца, както и командироването на един от съдиите за период от 8 месеца.

Натовареност на съдиите по щат:

Средната месечна натовареност на съдиите **по щат** през 2019 г. спрямо свършените дела е 28,35, при 28,81 за 2018г. и 30,33 дела за 2017г.

Средната месечна натовареност на съдиите **по щат** спрямо общия брой разгледани дела е 30,42 дела за 2019 г., при 31,35 дела за 2018 г. и 32,29 за 2017г.

Действителна натовареност на съдиите:

Средната месечна натовареност на съдиите през 2019 година спрямо свършените дела е 38,89 дела, при 30,73 дела за 2018 г. и 30,33 дела за 2017г.

Средната месечна натовареност на съдиите спрямо общия брой разгледани дела е 41,71 дела, при 33,44 дела за 2018 г. и 32,29 дела за 2017г.

Натовареността за 2019 г. на гражданските съдии е 34,87 към разгледани и 32,87 към свършени дела, а на наказателните съдии 23,00 към разгледани и 20,83 към свършени дела. Щатът е разделен на 2.5 граждански и 1.5 наказателни съдии.

Съдия Евелина Карагенова е разгледала общо 493 дела, от които 110 наказателни и 383 граждански дела. Свършила е 461 дела /359+102/ или с 14бр. повече от 2018г.

Съдия Карагенова е с ранг „съдия във ВКС“, повишена с решение на ВСС от м. ноември 2016г. През 2019г. съдия Карагенова е участвала в регионално обучение на тема „Международно правно сътрудничество по наказателни дела - ЕЗА“.

Съдия Радка Цариградска е разгледала общо 457 дела, от които 127 наказателни и 330 граждански дела. Свършила е 431 дела - със 113бр. повече от 2018г.

Същата е с ранг „съдия във ВКС“, придобит в края на 2016г. През годината е участвала в следните обучения: „ Учредяване правото на строеж, договори за строителство, предварителни договори- облигационни и вещноправни аспекти“; „Вещноправни аспекти във връзка с урегулирането на недвижими имоти и кадастралното им заснемане“ – дистанционно обучение; Участие в Конференция на тема „За ефективността на правосъдието“; „Обучение по правото на ЕС на английски език: комбинирано и интегрирано съдържание и езиково обучение за европейски нотариуси и съдии – EulawlnEN“.

През м.02.2019г. съдия Цариградска е придобила професионална следдипломна квалификация е по „Право на ЕС“ в ЮФ на СУ „Св.Климент Охридски“. През м.декември 2019г.е участвала като временен преподавател в дистанционно обучение на НИП.

Съдия Цветомил Горчев е разгледал общо 251 дела, от които 103 наказателни и 148 граждански дела. Свършил е 210 дела /със 195 по-малко от 2018г./, при положение, че е бил командирован в Административен съд Велико Търново за периода м.02-м.09.2019г.

Съдия Горчев е повишен в ранг „Съдия в ВКС и ВАС“, считано от 2018г.

Участвал е в следните обучения: „Актуални въпроси на съдебното обжалване по ЗУТ в светлината на промените в АПК, ДВ, бр.77/2018г.“; „Счетоводно и данъчно законодателство. „Практическо обучение по обща теория на счетоводството и Закон за корпоративното и подоходно облагане“; „Измененията в АПК, в сила от 01.01.2019 г.“; „Проблеми при прилагането на Изборния кодекс“.

Съдия Катина Минева е разгледала общо 259 дела, от които 185 граждански и 74 наказателни. Свършила е 259 дела, т.е. с 22бр. по-малко от 2018г. година.

Съгласно решение на ВСС от м.март 2019г. съдия Минева е повишена в ранг „Съдия в Апелативен съд“.

През 2018г. съдия Минева е участвала в регионално обучение на тема „Международно правно сътрудничество по наказателни дела - ЕЗА“.

VI. СЪДЕБНО ИЗПЪЛНЕНИЕ

Брой на постъпилите изпълнителни дела.

През 2019г. са образувани 172бр. изпълнителни дела при образувани 173 броя изпълнителни дела през 2018г. и 245 броя за 2017. Наблюдава се стабилитет на новообразуваните изпълнителни дела, вкл. на образуваните изпълнителни дела за събиране вземания на органите на съдебната власт – 131бр. за 2019г. при 133 бр. за 2018г. и 187 броя за 2017г., което е обяснимо с оглед обстоятелството, че от 2017г. съдебните органи започнаха масово за предприемат събиране на вземанията си чрез ДСИ, вкл. чрез пренасочването им от ЧСИ и НАП към ДСИ и пикът бе през първата година. Средномесечното постъпление е 13,44 бр. новообразувани изп. дела.

И през 2019г. се запазва тенденцията за увеличаване на броя на исканията от взыскатели за цялостно проучване на имущественото състояние на длъжници.

Отново нараства броят на свършените дела чрез реализиране на вземането, след лек спад през 2018г. – 74бр. за 2019г., при 63бр. за 2018г. и 89бр. за 2017г. По-голям брой дела са изпратени на друг съдебен изпълнител по компетентност.

Нараснал размерът на събраните суми – 150 214лв. при 147 943 лв. за 2018г. и 138 580,97лв. за 2017г. /трайна тенденция - 123 228,93 лв. за 2016г./ Наблюдава се завишение на събраните суми в резултат на извършени изпълнителни действия. Докато през 2018г. от събрана сума в общ размер 147 943 лв. и в срока за доброволно изпълнение са постъпили 34 235лв., а през 2017г. при събрана суми в общ размер на 138 580,97лв., 55 163,00лв. са внесени в срока за доброволно изпълнение, то през 2019г. при събрани суми в общ размер на 150 214лв., само 13 561 лв. са внесени в 14-дневен срок от връчване на поканата за доброволно изпълнение. Събрани са и почти същия размер държавни такси /2019г. – 11 572лв, 2018 г. - 11 757 лв.; 2017 г. - 6 781,94 лв./.

Наблюдава се леко намаление на насрочените принудителни изпълнителни действия, което е нормално след трикратното увеличение за предходната отчетна година. /2017 г - 65 бр.; 2018 г. - 202 бр., 2019г. – 183бр./.

Бройката на насрочените описи е без промяна след значителното увеличение през /2017г. - 42бр.; 2018г. - 112 бр. и през 2019г. – 112бр./..

Насрочените публични продажби /22 бр./ бележат лек спад спрямо 2018 г. /27 бр./ и 2017г. – 30бр., а продажбите на движими вещи запазват обема си 2019г. – 6бр., 2018 г. - 6 бр.; 2017г. - 5 бр.

През 2019 г. е постъпила една жалба срещу действията на съдебния изпълнител.

Държавния съдебен изпълнител е участвал в следните обучения: „Публичната продажба на недвижим имот като способ за индивидуално принудително изпълнение“ и „Последици на наследяването в изпълнителния процес“.

Остават проблемите по дела, по които взискател е съдът, тъй като при отсъствие на длъжник съдът не е в състояние да поеме разноските за възнаграждение за експертизи и за особен представител. Това ни принуждава да пренасочваме вземанията си за събиране към НАП в тези случаи, а там те остават несъбрани.

VII. СЛУЖБА ПО ВПИСВАНИЯТА ГР.ПАВЛИКЕНИ

Общият брой на всички вписвания удостоверения и справки за 2019г. е 4994бр., а на събраните такси 87 660лв. Не са нарушавани законоустановените срокове при осъществяване на дейността, не са постъпвали жалби срещу действията на съдията по вписванията.

През 2019 година в Служба по вписванията гр.Павликени са извършени 3550 бр. вписвания при 5033 бр. вписвания за 2018г. и 3191 бр. вписвания през 2017г. Вписани са 1112 бр. продажби, 253бр. дарения, 31 бр. замени, 389бр. договори за наем, 116бр. договори за аренда, 68бр. ипотeki, 129бр. възбрани, 21бр. иски молби, 81бр. делби и др.

През 2019г. са изпълнени разпореждания за издаване на 457бр. удостоверения за вещни тежести, с което се поддържа високия им проей – при 556 удостоверения за 2018г., 703 бр. удостоверения за 2017г.

Извършени са 2бр. устни справки при 10 бр. за 2018г. и 152 бр. за 2017г.; 128бр. справки по молба на държавен орган при 182 бр. за 2018г. и 82бр. за 2017г. Издадени са 785 бр. преписи от документи и са извършени 72 отбелязвания и заличавания на вписани обстоятелства.

Със заповед на Министъра на правосъдието ДСИ К.Гализов замества съдията по вписвания Димитър Трифонов при ползването на отпуск.

VIII. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ:

Съдии, съдия-изпълнители, съдии по вписванията

Районен съд Павликени е с утвърден щат от четирима съдии, един съдебен изпълнител и един съдия по вписванията. За отчетния период всички щатни бройки са били изцяло запълнени, няма кадрови промени.

Служители

Съгласно щатното разписание на РС Павликени числеността на съда се състои от 20 човека: четирима магистрати - административен ръководител и трима районни съдии, държавен съдебен изпълнител, съдия по вписванията и **четирнадесет** съдебни служители. Съотношението брой служители към магистрати е 3.50, брой служители към съдии, вкл. съдия по вписванията и ДСИ е 2.33, при средно за страната на РС извън областните центрове – 3.80/2.47. Статистиката показва по-лошо съотношение за РС Павликени спрямо средното.

По щатно разписание съдебните служители заемат следните длъжности: главен счетоводител, административен секретар, системен администратор, съдебни секретари – три щатни бройки, 1бр. съдебен деловодител СИС, 2бр. съдебни деловодители – по един в гражданско и наказателно деловодство, един съдебен деловодител – регистратура, един съдебен архивар, на когото е възложена работата с Бюро Съдимост, един призовкар, един чистач и един работник поддръжка сгради.

В хода на отчетната година бе пенсиониран съдебния деловодител „наказателно деловодство” Кунка Радева. На нейно място бе назначен нов служител „временно до провеждане на конкурс“.

По отношение на кадровата обезпеченост следва да се отбележи, че при четирима съдии, един съдебен деловодител в съдебно-изпълнителна служба, съдиите разполагаха към края на отчетния период само с трима деловодители, а след 28.02.2020г. – само с двама. КСА-СК при ВСС не се съобрази с нашите аргументи за необходимостта от поне двама деловодители за граждански и наказателни дела и един на „регистратура“, който приема и предава книжа, сканира всички входящи документи, дава устни справки по делата. Ще бъде трудно занапред да се организира работата да тече нормално и обслужването на граждани да не се влоши и вероятно ще са наложат вътрешни реорганизации в рамките на щатното разписание. Смятам, че след като бъде публикувана статистиката за всички РС за 2019г. ще може да бъде мотивирано искане за възстановяване на отчетната ни бройка.

Двамата съдебни секретари с по-голям стаж изготвят статистиката съответно по граждански и наказателни дела, като единият води и деловодство „Класифицирана информация”.

През 2018г. работата в съда бе добре организирана предвид броя на служителите. Съдебната администрация работи при равномерно натоварване, като съдебните деловодители при отсъствие се заместват съответно – деловодител „Гражданско деловодство” от архиваря, деловодителя при

„Регистратура” от деловодителят в „Наказателно деловодство” и обратно. Деловодителят при СИС е изцяло ангажиран с работата на ДСИ.

При условията на взаимна заменяемост работят призовкаря и чистача, като работата на последния не е малка – съдът ползва почти три етажа от Съдебната палата, със значителна разгъната площ, няколко сервизни помещения, вкл. за ползване от граждани. През годината поради продължително отсъствие на чистача поради отпуск за отглеждане на дете, е назначен служител на трудов договор по заместване.

Работникът по поддръжка на сградата през отоплителния сезон /м.ноември - м.март/ е единственият оторизиран да работи с газовата отоплителна инсталация и не ползва отпуск в тази период. Освен поддръжка в изправност на всички системи в сградата, същият е ангажиран с отстраняване на повреди в работните помещения и общите части, както и по обзавеждането, което спестява много разходи на съда и прокуратурата. От пускането в експлоатация през м.юли 2016г. на климатичната инсталация, се грижи и за нейната поддръжка и ползване.

Системният администратор е изключително полезен и ангажиран през цялото си работно време, тъй като отговаря за публикуване на съдебните актове в централния интерфейс на ВСС, ежедневно архивиране на данните от деловодната програма, програмата за разпределение на делата и т.н. От м.януари 2016г. изцяло поема поддръжката на сайта на съда. Осъществява ежедневно сътрудничество с лицата, доставящи ползваните в съда програмни продукти при актуализации или възникнали проблеми и въпроси от страна на служителите.

От голяма помощ на председателя са служителите, заемащи длъжностите „административен секретар” и „главен счетоводител”, особено като се има предвид, че административен ръководител на малък РС работи с натовареност 80% или 100%, без заместници и до голяма степен разчита на тези служители при изпълнение на административните си функции. Административният секретар изпълнява и функции на служител по сигурността, публикува съдебни актове на интернет страницата на съда при отсъствие на системния администратор.

С оглед изложеното не намирам възможност за по-добро разпределение на функциите и евентуално освобождаване на човешки ресурс, предвид необходимостта от обезпечаване обслужването на гражданите от всички служби в Районен съд – Павликени – ежедневно и в срок, както и на нормалната работа на съдиите.

Съотношението служители/магистрати по щат е 3.5/1, а съотношението служители/общо магистрати, ДСИ и съдия по вписвания е 2.3/1.

Всички служители периодично се запознават с настъпилите изменения в нормативната уредба, които засягат тяхната непосредствена работа. Бе проведено вътрешно обучение за работа с Програмата САС Съдебно деловодство, което ще продължи и през настоящата година.

Обучения

През 2019г. секцията на НССС при РС Павликени организира обучение на тема „Административни документи и ефективна комуникация“ в гр.Трявна, в което взеха участие почти всички служители на съда и бе уважено от председателя и съдията по вписванията.

Системният администратор Йордан Пръмов участва и в семинар на тема „Надграждане на Единния портал за електронно правосъдие и внедряване на електронна услуга за подаване на заявление за издаване на заповед по 410 ГПК“.

Деловодителят Валя Гатева участва в семинар „Съдебно-административно обслужване на граждани“ и „Надграждане на Единния портал за електронно правосъдие и внедряване на електронна услуга за подаване на заявление за издаване на заповед по 410 ГПК“.

Деловодителят Йорданка Георгиева участва в обучения на тема „Съдебно сътрудничество по граждански дела“ и „Съдебно-административно обслужване на граждани“.

Съдебният архивар Катя Сакакушева участва в „Начално обучение на съдебни служители“.

Съдебните секретари Ирена Илиева и Боряна Николова участваха в семинари: първата на тема „Обучение на съдебни секретари“, а втората в обучение „Съдебно сътрудничество по наказателни дела“.

IX. БЮРО СЪДИМОСТ

През годината са издадени 1455 свидетелства за съдимост и 753 справки за съдимост, при 1690бр. свидетелства за съдимост и 759 бр. справки за съдимост за 2018г. и 2007 бр. свидетелства за съдимост и 597 броя справки за съдимост за 2017г. Намаленият брой издадени свидетелства и справки за съдимост се дължи на нормативните промени, даващи достъп до данните за съдимост за различни институции.

В „Бюро съдимост“ бе създадена добра организация на работа с оглед навременното обслужване на гражданите и въвеждането на информацията от бюлетините за съдимост. Всеки от съдиите има собствен профил в програмата, с която работи „Бюро съдимост“ и чрез който по време на дежурство преглежда постъпилите искания, касаещи осъждани лица, извършва отбелязвания, дава разпореждания в електронен вид, които служителят изпълнява и предоставя на хартия за подпис изготвените документи.

Дейността на „Бюро съдимост“ е възложена на съдебния архивар, който при отсъствие се замества от деловодител „наказателно деловодство“. Възможност да изпълняват тези функции има и деловодител СИС и системния администратор, които имат акаунт в програмата на „Бюро съдимост“ и при нужда го заместват.

За поредна година бе извършено текущо и вече станало ежегоден унищожаване на архивни дела с изтекъл срок на съхранение и бе проведена

успешно процедурата по подготовка за унищожаване на бюлетини за съдимост с изтекъл 100 годишен срок за съхранение. Същите бяха предадени в Държавен архив В.Търново.

Х. АДМИНИСТРАТИВНИ МЕРКИ ПО ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

През година законодателството по отношение устройство и организация на работата в органите на съдебната власт претърпя няколко промени, което наложи активна работа по въвеждане на административни мерки в тази насока, внедряване на промените, обучение на служителите.

Издадена е Заповед за организиране на документооборота по делата, в която са подробно разписани задълженията на всички съдебни служители в допълнение към фиксираните им от ПАС такива. През годината след кадровите промени и размествания бяха издавани съответни заповеди и промените бяха разясняване на служителите. Разпоредено е ежемесечно изготвяне на справки за спрените дела, ненасрочените и свършени през предходния месец дела, както и за ненаписаните в срок съдебни актове. На шестмесечие деловодителите представят справка за отводите по граждански и наказателни дела, на база на която председателят изготвя анализ на причините да отвод и същият се изпраща на Председателя на ВТОС. За 2019г. не са установени немотивирани отводи.

За контрол на изпълнение на въведения в съда ред ежемесечно се извършва проверка за изпълнение на заповедите относно създаване на пълни електронни досиета на делата, работа с ЕИСПП, работа с програмата за Правна помощ.

Въведени са регистри на изпълнителните листи – отделно за граждански и наказателни дела, в полза на държавата и в полза на страните. Във връзка с нововъведената счетоводна политика на ВСС, справки от регистъра на изпълнителните листи за тези издадени в полза на съда се предоставя ежеседмично на главния счетоводител за отразяване счетоводно на задълженията към съда. Информация за издадените в полза на горестоящи съдебни инстанции изпълнителни листи се изпраща от счетоводство, ведно с данни за органа, на който вземането е изпратено за събиране.

Служебното изготвяне на адресни справки е възложено на един съдебен секретар /по висящи граждански и наказателни дела/ и на архиваря и един деловодител по заповедни производства, като се води надлежно регистъра по ЗЗЛД. Достъп до НБДН имат и системният администратор, който извършва справки при отсъствие на основните оторизирани служители, както и ДСИ по изпълнителни дела.

Ежемесечно със заповед на Председателя се определя графика за дежурства на съдиите и съдебните служители, който се изпраща на разследващите полицаи и ОЗ Охрана.

Бяха подновени КЕП на съдиите, главния счетоводител, на служителите, на които е разпоредено извършването на адресни справки по граждански и наказателни дела.

Във връзка с въвеждане на СИНС стриктно се попълват кодовете на делата при образуване. Всеки съдия при приключване на дело попълва формуляр по утвърдените от ВСС образци с данни за основание за увеличаване или намаляване тежестта на делото, дата и начин на приключване. Формулярите, съобразно вътрешните правила се подписват и от съответния деловодител, а съдържащите корекция се проверяват и подписват и от председателя на съда. Окончателната информация регулярно се попълва в СИНС от системния администратор.

На основание измененията в ЗСВ в частта за съдебните заседатели от 2016г. и издадените заповеди се провежда текущ контрол на съдимостта им. През 2017г. бе променян в ЗСВ начинът на изчисляване на възнаграждението им, както и размера на съдийското възнаграждение, което наложи издаването на нова заповед. Бе създаден ред за случайното им избиране чрез САС съдебно деловодство, за уведомяване по електронен път и т.н. във връзка с новата наредба, който стриктно се спазва и протоколът за избор се прилага по делото.

Бяха разпоредени и извършени проверки на работата на всички съдебни служби от съдиите при РС – Павликени и бе разпоредено на период от шест месеца да се изготвят справки за делата, чието разглеждане продължава повече от шест месеца. Бе въведена текуща проверка на коректността на нанесените индекси на върнати от обжалване дела от двама от съдиите и анализ на причините за отмяна на съдебни актове.

Във връзка с промените на НПК и ГПК бяха проведени вътрешни обучения на съдебните служители с оглед въведените нови институти и промените в деловодната обработка.

Бяха приети нови правила по ЗБУТ съгласно утвърдените от ВСС стандарти, план за обучения по ЗМПП.

Бяха проведени няколко общи събрание на съдиите, като съобразно промените в ЗСВ.

XI. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

Сграда, оборудване, проблеми

От 2010 година съдии и служители работят в Съдебната палата в централната част на града. Сградата е построена специално за нуждите на органите на съдебната власт и проектирана според тяхната специфика. Състои се сутерен и четири етажа, като на първия етаж са разположени регистратура, наказателно и гражданско деловодство, Бюро „Съдимост”, помещения за четене на дела, кабинети за дежурен съдия и дежурен прокурор, обособени са две помещения за изслушване на деца в защитена среда /„синя стая” и техническо помещение/. На същия етаж е Съдебна зала №1, свързана с вътрешен коридор с помещения за охрана, арестанти и принудително доведени лица и входа за тези лица. На втория етаж се помещават още Съдебни зали №2 и 3, кабинет на ДСИ и деловодство СИС, съдия по вписвания и Служба по вписванията, Системен администратор,

архивни помещения, кабинети и архив на Окръжна следствена служба при Окръжна прокуратура, кабинет на призовкаря. На третия етаж са разположени съдийските кабинети и тези на главния счетоводител, административния секретар, съдебните секретари, сървърно помещение, архив и помещение по ЗЗКИ. На четвъртия етаж се намират помещенията на РП Павликени. В сутерена са разположени архивните помещения, котелно и други технически помещения.

След измененията в ЗСВ собствеността на съдебните сгради премина от МП към ВСС. С решение на ВСС за стопани на сградите, ползвани от няколко органа на съдебната власт, съвместно с други институции, бяха определени председателите на съответния съд. Административният ръководител на РС Павликени след упълномощаване от ВСС проведе успешно процедурата по снабдяване на новия собственик с акт за държавна собственост от Областна управа В.Търново. Ежегодно провежда комуникация с данъчните власти по дължимите за сградата данъци и такси.

Отоплението на сградата е на газ, с газов котел в периода м.ноември-м.март. В началото на м.юли 2016г. приключи процедурата по пускане в експлоатация на електрическата климатична инсталация, която се ползва за отопление в преходните сезони и за охлаждане през лятото. През 2017г. бе извършен основен ремонт на покрива с подмяна на покривното покритие, наклоните и отводнителната система.

И през отминалия отоплителен сезон се налагаха частични аварийни ремонти. Въпреки положените усилия в цялата сграда се наблюдава проблем с дограмата, която не е добре поставена и през нея влиза студен въздух. Поради неправилно поставени первази проникна вода в помещението на таванския етаж, надигнаха се теракотени плочки и бе извършен ремонт от работника „поддръжка сгради“ – подмяна на подовото покритие. Тъй като помещението се подготвя за зала за обучения предстои подмяна на компрометирания гипскартон и закупуване на уреди за отопление /охлаждане.

В сградата е изградена система за видео наблюдение с камери във фойетата и коридорите на сградата, както и в стаята за четене на делата, сървъра и помещението по ЗЗКИ. Извън работно време се ползва охрана на съдебната палата от РД Охрана-В.Търново.

Разработена е и функционира система за контрол на достъп, осъществявана от служители на Звено ОСВ.

Съдебните зали са оборудвани със звукозаписна техника, а зала №1 и с усилващи звука микрофони.

Във фойето и пред трите съдебни зали са инсталирани информационни табла с данни за подлежащите на разглеждане дела за деня.

Сградата е достъпна за хора в неравностойно положение, които имат достъп и до горните етажи чрез асансьор.

Има изградена и действаща регистратура за класифицирана информация с издаден УИН от ДКСИ.

Материалната база е добра и функционална, съдии и съдебни

служители работят в подходяща обстановка и при много добри условия. В рамките на годината продължава подобряването на техническото оборудване на „Синята стая” за щадящо изслушване на деца.

Техническо оборудване – компютърна техника, програмни продукти.

Всички районни съдии, ДСИ, съдията по вписванията и съдебните служители /без призовкаря, работника по поддръжката и чистача/, както и трите съдебни зали са оборудвани с компютри на работните си места. За всеки е осигурено ползване на принтер и UPS.

Изградена е локална мрежа, към която са свързани всички работни компютри и същата ползва чрез сървъра достъп до интернет.

Съдиите и ДСИ ползват при работата си правно-информационна система Апис.

Със специфичния и одобрен за съответната функция софтуер работят „Бюро съдимост”, Главният счетоводител, Съдебно-изпълнителната служба. Електронната деловодна обработка на делата в съда се осъществява чрез САС „Съдебно деловодство” на „Информационно обслужване” АД.

Сканирането на документи се осъществява предимно в общото помещение на деловодство и регистратура на копирна машина Xerox Work Centre 5325, която в края на годината бе успешно ремонтирана след няколко месечни проблеми със сканирането. Бе закупена машина със същите функции от ново поколение през лятото на 2019г., а посочената се ползва от съдебните секретари и съдиите, което облекчи работата по сканиране и попълване на електронните досиета. Районните съдии и съдебните зали са оборудвани с отделни принтери. Като цяло техниката е в сравнително добро състояние, но се нуждае от обновяване на поне пет от персоналните компютри, които не са в състояние да работят с новите програмни продукти и операционни системи, за които е налична поддръжка.

Съдът разполага с закупен мултимедиен проектор и екран за стена, които се ползват при обучение, работни срещи.

От 11.07.2008 г. функционира интернет-страница на съда. На нея се публикува графика за съдебните заседания за следващата седмица и ежедневно съдебните актове по свършените дела. Поддържането на интернет-страницата е задължение на системния администратор.

XII. ПРОВЕРКИ, КОНСТАТАЦИИ И РЕЗУЛТАТИ

През м.ноември 2019г. бе извършена планова проверка от ВТОС на работата на Районен съд – Павликени, която приключи с положителни констатации и без препоръки. Периодично се извършват вътрешни проверки по служби за срочност на деловодната обработка, редовното водене на книгите.

През годината бе извършена планова проверка от ИВВС по граждански дела с положителни констатации относно срочността на образуване,

насрочване, разглеждане и решаване на делата. Бяха отправени препоръки за унифициране на практиката на съдиите в РС Павликени в няколко насоки и бе установено несъответствие на Регистъра по чл.235 от ГПК с изискването на ПАС, което бе отстранено още в хода на проверката.

XIII. КОМУНИКАЦИОННА СТРАТЕГИЯ

Отчет – анализ по изпълнение на плана за комуникационна стратегия на Районен съд – Павликени за 2019 г. в приложение.

XIV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

От изложеното може да се направи извода, че 2019г. бе изключително натоварена, година на кадрови и организационни промени.

Всички съдии имат регистрация и достъп до програмата за разпределение на делата и СИНС и работят пълноценно с тях. Редовно се провеждат общи събрания на съдиите за решаване на основни организационни въпроси, запознаване с решения и политики на ВСС.

Съдиите бяха ангажирани с контрол върху работата на съдебните служители чрез проверки на дейността им. Служителите се справиха с настигането на въведените нови изисквания - надлежно попълване на електроните досиета, работа с програмата за правна помощ, изготвяне на адресни справки, работа с формулярите по СИНС, промените в административното обслужване, събирането на вземанията на съда. Съдии и служители полагаха значителни усилия за своевременна и качествена работа, за бързо движение на делата и качеството им разглеждане и решаване.

За шеста поредна година в ПРС се проведе Ден на отворените врати с цел засилване на доверието в съдебната институция и повишаване на правната култура. Ученици от двете средни училища и едно основно училище в гр.Павликени се запознаха с ролята на съдията, съдебния секретар и прокурора, посетиха съдебно деловодство, Бюро съдимост и бяха запознати с предназначението на „Синята стая”.

Всички съдии и служителите на ПвЛРС имат своя личен и незаменим принос за постигане на отчетените отлични резултати.

Изготвил:

Адм.ръководител –

Председател на РС Павликени/п/.....

/Р.Цариградска/